

UPUTE ZA UČENIKE KAKO POSLATI ZADATAK/ASSIGNMENT U MICROSOFT TEAMS NA RAČUNALU

1. Uđite u predmet u kojem je učitelj postavio zadatak. Zadatak možete vidjeti u chatu (slika 1) ili u kartici zadaci/assignments (slika 2)

Screenshot 1: Microsoft Teams - Assignments Tab

Pretražite ili upišite naredbu

Općenito Objave Datoteke Bilježnica za predmete Zadaci Ocjene

TOMISLAV DUK je timu dodao Martina Duk.

Assignments Jučer 22:45
NOVI ZADATAK
Due Mar 22
View assignment

Assignments Jučer 23:39
Assignment details have been modified.
↳ Odgovori

Assignments 00:06
GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE
Due Mar 22
View assignment
↳ Odgovori

Osoba TOMISLAV DUK promjenila je opis tema.

Screenshot 2: Microsoft Teams - Upcoming Section

Pretražite ili upišite naredbu

Općenito Objave Datoteke Bilježnica za predmete Zadaci Ocjene

Upcoming

Assigned (2) **Popis zadataka koje nisi riješio**

NOVI ZADATAK
Due today at 11:59 PM Due today

GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE
Due today at 11:59 PM Due today

Completed **Popis zadataka koje si predao**

Rok za predaju zadatka

2. Na popisu zadataka koje nisi riješi odaberि (klikni na) zadatak koji želiš riješiti. U ovom primjeru rješavati će se zadatak GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE. Kad uđeš u zadatak vidiš ovako (vidi sliku)

Općenito Objave Datoteke Bilježnica za predmete Zadaci Ocjene

Back Turn in

Naziv zadatka
GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE **Naziv zadatka**
Due today at 11:59 PM **rok za predaju**

Instructions
Pogledajte film na linku <https://www.youtube.com/watch?v=RxFo7-1ebSM>.
Zatim riješite radni list Geografske regije Europe.

Upute učitelja što trebaš raditi
Materijali koje je učitelj priložio uz zadatak

My work
Radni list - Geografske regije Europe.docx

3. Pročitaj upute učitelja što trebaš raditi. Klikni na linkove koje je učitelj priložio u uputama. U ovom slučaju učenik je kliknuo na link filma i otvorio mu se youtube te je pogledao film.

4. Nakon što proučiš upute pogledaj koje ti je dodatne radne materijale učitelj priložio uz zadatak. Učitelj uz zadatak može priložiti radne listove, slike, prezentacije. U ovom primjeru učitelj je priložio radni list u wordu.

5. Radni materijal možemo otvoriti na više načina. Koji su to načini vidimo kad kliknemo na tri točkice pored naziva radnog materijala

GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE
Due today at 11:59 PM
Instructions
Pogledajte film na linku <https://www.youtube.com/watch?v=RXFo7-1ebM>
Zatim rješite radni list Geografske regije Europe.
My work
Radni list - Geografske regije Europe.docx
+ Add work

Klikni na 3 točkice

Points
No points

Open in Teams → Otvara se u teamsu
Open in Word → Otvara se u wordu na tvom računalu
Open in Word Online → Otvara se u wordu na tvom pregledniku
Download → Preuzimanje datoteke na tvoje računalo

6. Radni materijal najbolje je otvoriti u Teamsu ili u Wordu/PowerPointu na tvom računalu. Prvo probaj otvoriti materijal u Teamsu. Klikni na Open in Teams. (učitavanje može potrajati ako je mreža opterećena ili javljati grešku pa probaj više puta ako ne želi odmah otvoriti) U ovom primjeru otvorio se radni list Geografske regije Europe. (vidi sliku)

RADNI LIST ZA UČENIKE
Upiši svoje ime i prezime:
Odgovori na pitanja:
1. Koliko ima geografskih regija u Evropi
Odgovor →

Nacrtaj i oboji zastavu Francuske, uslikaj i dodaj ju kao sliku u ovaj radni list.

Klikni tamo gdje želiš pisati

7. Klikni mišem tamo gdje želiš pisati i počni pisati odgovore.

8. U zadatku je postavljen zadatak koji trebaš uslikati mobitelom i staviti u radni list. Na youtube imaš nekoliko filmova kako sliku prenijeti na računalo (utipkaj u tražilicu youtubea *kako prenijeti sliku s mobitela na računalo* i pogledaj neki od primjera). Kad si uslikao i prenio sliku s mobitela na računalo klikni na radnom listu gdje želiš staviti sliku i zatim trebaš napraviti sljedeće (vidi sliku)

RADNI LIST - Geografske regije Europe...
Pretražite ili upišite naredbu

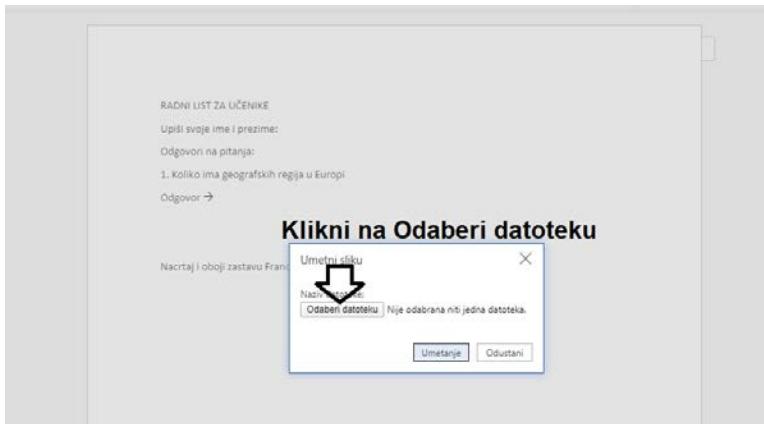
Datoteka Polazno Umetanje Računalo Prijelom stranice Tablica Slika Bing Vizualni uređaj

Klikni na karticu Umetanje/Insert
Klikni na sliku/Picture
Umetni sliki s odredita
Ovaj uređaj
Bing

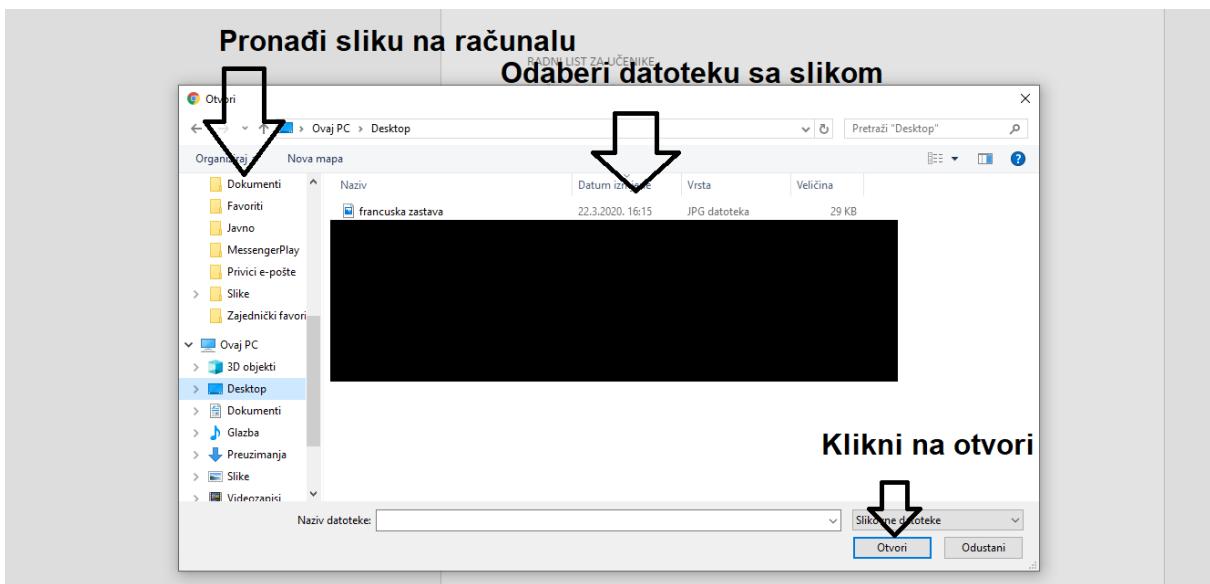
RADNI LIST ZA UČENIKE
Upiši svoje ime i prezime:
Odgovori na pitanja:
1. Koliko ima geografskih regija u Evropi
Odgovor →

Klikni na ovaj uređaj/This Device

Kad si kliknuo na ovaj uređaj/This Device napravi sljedeće (vidi sliku)

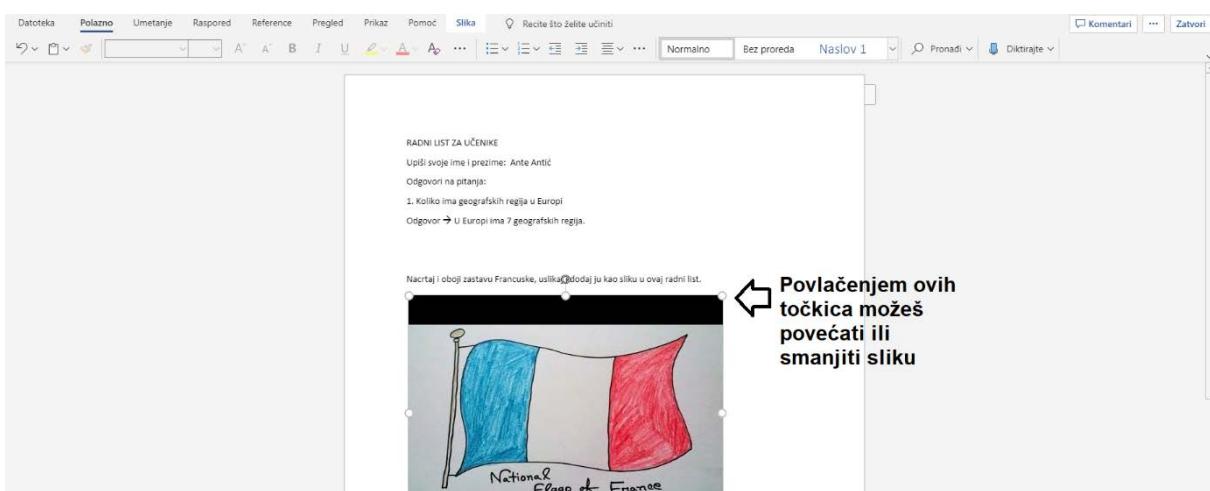


Kad klikneš na Odaber datoteku trebaš pronaći gdje se nalazi slika koju si prebacio s mobitela na računalo i odabratи datoteku/sliku. U ovom primjeru slika se nalazi na Desktopu/Radnoj površini i zove se francuska zastava. (vidi sliku)



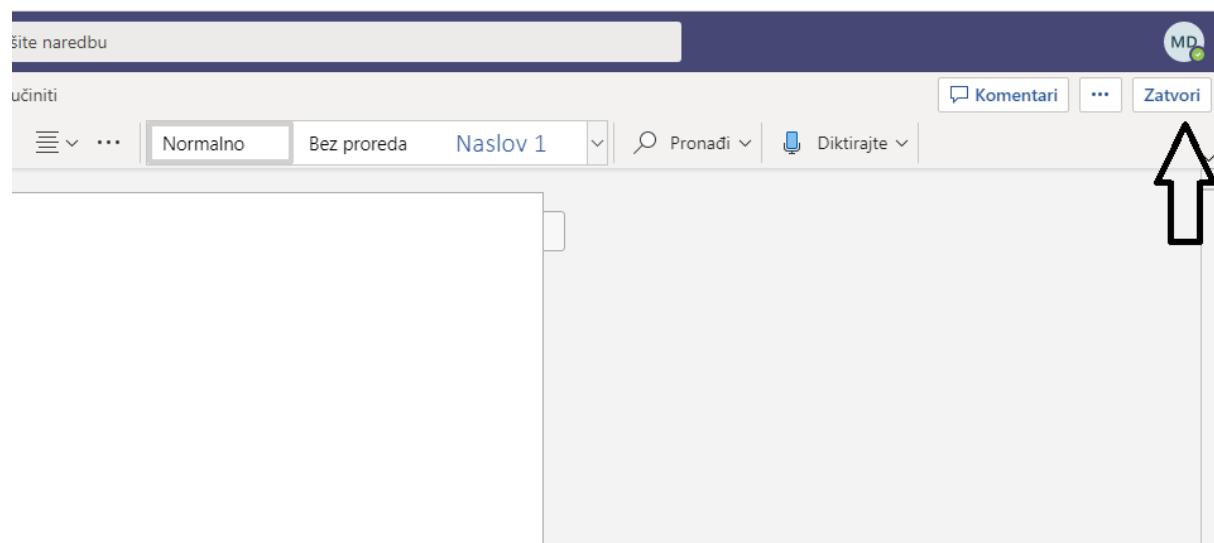
Kad ste kliknuli na otvori klikni na **UMETANJE**.

Kad ste kliknuli na otvori slika bi se trebala pojaviti u vašem radnom listu. (vidi sliku)



9. Radni list je popunjjen. Ne morate ga spremati jer se on automatski spremi i učitelj ga kao takvoga vidi.

10. Kad ste završili s radnom u radnom listi klikni na **ZATVORI**.



11. Ako želite dodati još neke datoteke u svoj zadatak koji ste sami kreirali onda napravite ovo (vidi sliku)

< Back

GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE

Due today at 11:59 PM

Points
No points

Instructions

Pogledajte film na linku <https://www.youtube.com/watch?v=RXFo7-1ebsM>
Zatim riješite radni list Geografske regije Europe.

My work

Radni list - Geografske regije Europe.docx ...

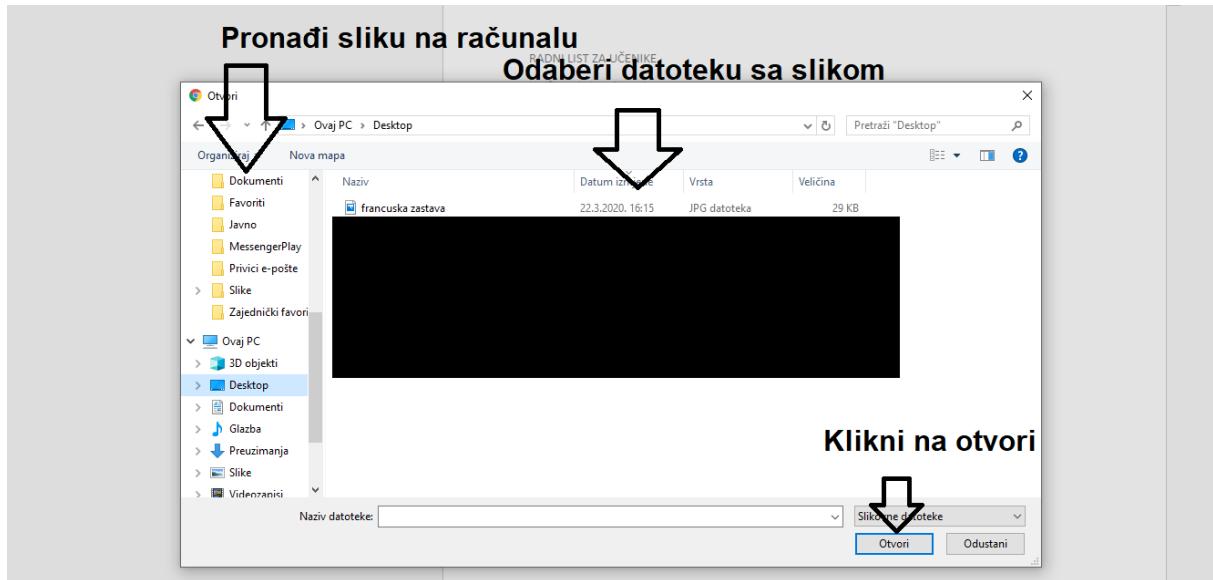
+ Add work **Klikni na Add work**

OneDrive

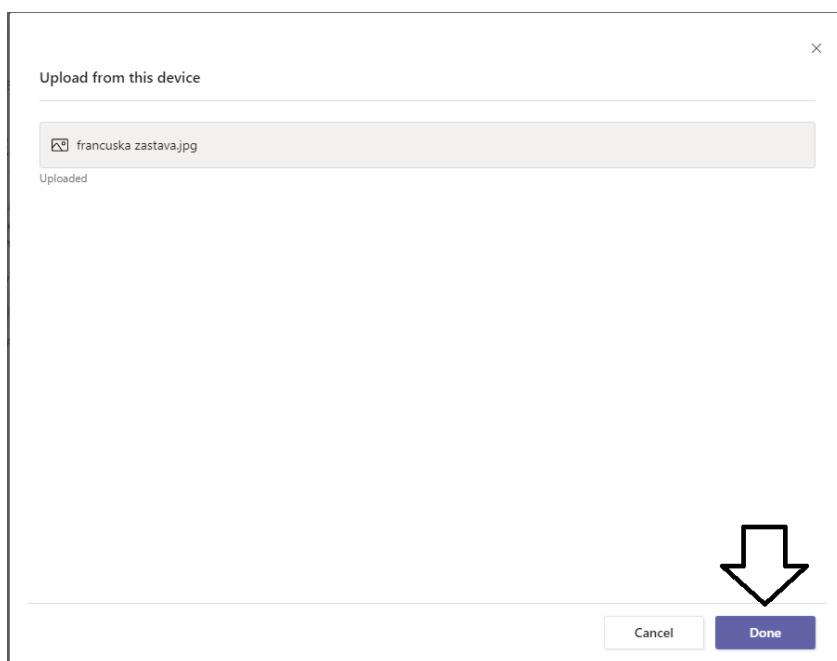
Name	Modified
Bilježnice	Oct 4, 2018
Bilježnice za predmete	Oct 10, 2018

Upload from this device **Klikni na Upload from this device**

Pronađi datoteku koju želiš prenijeti u svoju zadaću (u ovom primjeru stavit ćemo datoteku francuska zastava)



Kad se datoteka učita klikni na **DONE**



12. Kad si završio potpuno sa svojim zadatkom i želiš predati zadaću klikni na **TURN IN**

The screenshot shows a LMS assignment page for 'GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE'. The assignment is due 'Today at 11:59 PM'. The 'Instructions' section contains a link to a video and a note to solve the task after watching it. Below the instructions, there is a 'My work' section showing two attachments: 'Radni list - Geografske regije Europe.docx' and 'francuska zastava.jpg'. At the top right of the page, there is a blue 'Turn in' button with a large black arrow pointing to it.

13. Ako u međuvremenu želiš dodatno nešto promijeniti u svojoj zadaći napravi ovako (vidi sliku)

Klikni na Completed

NOVI ZADATAK
Due today at 11:59 PM

GEografske regije Europe

Odaberi zadatak koji želiš izmijeniti

Klikni na UNDO TURN IN

GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE
Due today at 11:59 PM

Instructions
Pogledajte film na linku <https://www.youtube.com/watch?v=RXFo7-1ebtM>
Zatim rješite radni list Geografske regije Europe.

My work

francuska zastavajpg
Radni list - Geografske regije Europe.docx

Turned in Sun Mar 22, 2020 at 6:42 PM

Undo turn in

Zatim napravi izmjene i kad završiš opet klikni na TURN IN

Zadaću možeš izmijeniti sve do roka za predaju zadaće.

14. Ako želiš vidjeti što je učitelj napisao kao komentar na tvoju zadaću kad ju predaš to može vidjeti ovdje

GEOGRAFSKE REGIJE EUROPE
Due today at 11:59 PM

Instructions
Pogledajte film na linku <https://www.youtube.com/watch?v=RXFo7-1ebtM>
Zatim rješite radni list Geografske regije Europe.

My work

francuska zastavajpg
Radni list - Geografske regije Europe.docx

Returned Sun, Mar 22, 6:48 PM

Turn in again

Feedback
Izvrmo odraden zadatak

Bilješka učitelja o tvom zadatku.

PUNO SREĆE U RJEŠAVANJU ZADATAKA.

I NE ZABORAVITE, ZBOG OPTEREĆENOSTI INTERNETA VAŽNO JE BITI STRPLJIV I VIŠE PUTA POKUŠATI OTVARATI AKO SE POJAVI GREŠKA ILI POKUŠATI KASNIJE!